

ALIANZA MUNICIPAL DE SERVICIOS INTEGRADOS, INC.

ACTA REUNIÓN ORDINARIA
COMITÉ PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Fecha: 25 de marzo de 2025

Hora: 4:02 p.m.

Lugar: Salón de Reuniones de la Junta y por la plataforma virtual ZOOM

Presentes:

1. Sr. Víctor Coriano Reyes
2. Sra. Vicky Cintrón de Azize
3. Sr. Jorge Colón Colón

Virtual:

4. Ing. Óscar Jiménez Mártir
5. Dr. José M. Romero Vázquez

Excusados:

6. Sra. Zamia Baerga Torres
7. Dr. Arturo Castrodad Rodríguez

Invitados:

1. Dr. Joaquín Santiago Santos
2. Sr. Eduardo Arroyo
3. Sra. Ana G. Arias Villasuso
4. Sra. Maribel Soliván Arroyo
5. Sra. Luz C. Jiménez Cortés

I. Bienvenida

El Sr. Víctor Coriano Reyes, Presidente del Comité de Planificación Estratégica, comparte un mensaje de bienvenida a la reunión y agradece a los miembros del Comité e invitados por su participación.

II. Establecimiento de Quórum

El Ing. Óscar Jiménez Mártir, Secretario del Comité de Planificación Estratégica, certifica el quórum necesario para hacer posible la reunión. Se excusa a la Sra. Zamia Baerga Torres y al Dr. Arturo Castrodad Rodríguez. Se reconoce la presencia del Dr. Joaquín Santiago Santos, la Sra. Ana G. Arias Villasuso, la Sra. Maribel Soliván Arroyo, la Sra. Luz C. Jiménez Cortes y el Sr. Eduardo Arroyo.

III. Agenda

El Sr. Víctor Coriano Reyes, Presidente del Comité de Planificación Estratégica, presenta la agenda con los temas a desarrollarse en la reunión.

IV. Reflexión

Se presenta la siguiente frase de reflexión: “El liderazgo es elevar el rendimiento de una persona a un estándar más alto, construir una personalidad más allá de sus limitaciones. Liderar es más que dirigir; es inspirar, motivar y crear espacios donde otros también puedan brillar” Peter Drucker. El Sr. Víctor Coriano compartió comentarios adicionales, destacando que el liderazgo efectivo no solo impacta a nivel individual, sino que también es un motor esencial para la transformación organizacional.

V. Aprobación de la Acta de la Reunión Celebrada el 16 de julio de 2024

El Sr. Víctor Coriano Reyes, Presidente del Comité de Planificación Estratégica, presenta una moción para la aprobación del Acta de la Reunión celebrada el 16 de julio de 2024, según fue circulada. La Sra. Victoria Cintrón de Azize presenta una

moción para que se apruebe el Acta de la Reunión celebrada el 16 de julio de 2024 según fue circulada. La moción es secundada por el Sr. Jorge Colón Colón.

VI. Asuntos Nuevos

a. Informe de Progreso de las Metas

El Dr. Joaquín Santiago Santos, Administrador Ejecutivo, presentó el Informe de Progreso de las Metas 2023-2024 y 2024-2025, destacando los logros alcanzados en cada una de ellas. El Sr. Jorge Colón Colón expresó una felicitación por los resultados presentados, resaltando que el cumplimiento de las metas establecidas no solo refleja el compromiso, sino que también representa una oportunidad para continuar retándonos y aspirar a mayores logros en el futuro. Asimismo, el doctor Santiago Santos enfatizó que en la AMSI se promueve un proceso de mejoramiento continuo, ajustando anualmente los porcentajes de los Program Outcomes con el objetivo de elevar los estándares de desempeño y fortalecer el impacto de los servicios ofrecidos.

b. Plan Estratégico

La Sra. Ana G. Arias Villasuso y el Sr. Eduardo Arroyo comparten un resumen de los trabajos y reuniones que se han realizado del Plan Estratégico y presentan a los líderes de las iniciativas.

i. AMSI'S Digital Success

La Sra. Luz C. Jiménez presentó un informe detallado sobre la Gerencia de Proyecto de las iniciativas Rhythm of the Business, Microsoft Teams Ambassador, Hacking the Culture, One AMSI Approach y Lifelong Learning Principles, destacando los entregables y avances correspondientes a los trimestres del año fiscal 2024-2025. En relación con Rhythm of the Business, informó que se han llevado a cabo reuniones con los coaches de los equipos de trabajo y que, como parte del proceso de seguimiento y fortalecimiento organizacional, se está interviniendo directamente con los equipos que presentan rezago.

Sobre la iniciativa Microsoft Teams Ambassador, indicó que se han ofrecido adiestramientos al personal y que actualmente se desarrollan cápsulas educativas para fortalecer el uso y aprovechamiento de la herramienta. En este contexto, el Sr. Víctor Coriano preguntó si se están recopilando estadísticas sobre las capacitaciones ofrecidas y la cantidad de horas acumuladas. La Sra. Jiménez indicó que estos datos se estarán presentando en la próxima reunión. Respecto a Hacking the Culture, compartió que se trabaja con la implementación de la mentalidad de crecimiento y presentó los resultados obtenidos de la encuesta de Onboarding realizada a los nuevos Colaboradores. En cuanto a la iniciativa One AMSI Approach, la señora Jiménez informó que todos los Colaboradores recibieron adiestramientos en servicio al cliente y manejo telefónico, y que actualmente se están desarrollando los borradores iniciales de la Guía de Comportamiento de Líderes. Referente a Lifelong Learning Principles, destacó que ha comenzado la certificación de Coaching Profesional con la Universidad de Puerto Rico, y que durante el mes de noviembre se llevó a cabo una Feria Educativa. El Sr. Jorge Colón Colón sugirió que sería valioso identificar el efecto cuantitativo de estas iniciativas, específicamente en términos de cuántos Colaboradores impactan anualmente, con el fin de medir de forma más concreta el progreso organizacional. Asimismo, se solicitó que se incluya el número total de Colaboradores que asistieron a la feria educativa, así como los resultados derivados de su participación.

ii. **Tecnología y Mecanización**

El Sr. Jaime Meléndez Navarro presenta los avances de la iniciativa de Tecnología y Mecanización: Plataforma de Recursos Humanos y Apps Móviles. La Plataforma de Recursos Humanos está en la fase final del proceso de evaluación para seleccionar la nueva plataforma. Entre los aspectos relevantes la integración con los sistemas financieros

actuales, esencial para una implementación exitosa y los próximos pasos son la selección final del proveedor y el diseño del plan de implementación de la plataforma. El señor Meléndez comparte que se proyecta que ya para julio se tendrá el contrato firmado. El Ing. Óscar Jiménez se pone a la disposición del equipo de trabajo ya que ha trabajado con cambios en sistemas paralelos. El Sr. Jorge Colón Colón aporta que se debe de tener cuidado y no aligerar los procesos por cuestión de tiempo ya que hay que proteger los datos. La planificación es esencial para evitar contratiempos. El Dr. José Romero comparte que ese es su campo de especialidad y se puso a la disposición. Apps Móviles, el señor Meléndez informa que se realizó un nuevo proceso de revisión y ajustes y que el proyecto ha entrado en su fase final de validación y se tiene fecha programa de entrega para la próxima semana.

iii. Iniciativa de Finanzas

La Sra. Maribel Soliván Arroyo presentó los entregables por trimestre y el estatus correspondiente de los Programas SET, BAT y del Liceo de Capacitación. Asimismo, informó que, dentro del Plan de Negocios, se establecerán las metas para SET, BAT y el Liceo, y que se estará reclutando personal de ventas profesional para promover todos los servicios. También, indicó que se está ampliando el catálogo del Liceo conforme a las tendencias y demandas del mercado. Señaló que BAT ha experimentado un aumento significativo en su actividad y que se estableció un centro de llamadas en un espacio físico permanente. Además, se han incrementado los días de operación del call center gracias a la incorporación de más colaboradores con la idoneidad requerida.

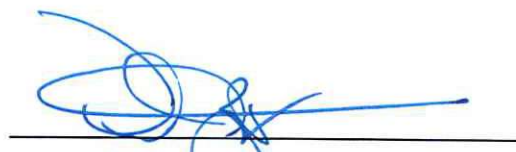
El Sr. Víctor Coriano expresó su agradecimiento y felicitación por la información presentada y el trabajo realizado en cada una de las iniciativas. Asimismo, solicitó que, en cada indicador, se incluya el porcentaje de entregables completados y el porcentaje pendiente por completar a la fecha presentada.

VII. Clausura

No habiendo otros asuntos que discutir, la reunión finalizó a las 5:28 p.m. mediante una moción presentada por el Sr. Jorge L. Colón Colón y secundada por unanimidad.

Aprobada hoy 21 de octubre de 2025.


Ing. Óscar Jiménez Mártir
Secretario


Sr. Víctor Coriano Reyes
Presidente