



OFERTA DE EMPLEO
Número 2025-95
NOMBRAMIENTO PUESTO NO REGULAR

TÍTULO:	Trabajador(a) de Laboratorio	TIPO DE NOMBRAMIENTO:	Sustituto
SALARIO BÁSICO:	\$790.39	TIPO DE JORNADA:	Parcial (25 horas semanales)
*Al momento de seleccionar y reclutar al candidato, el salario mínimo a otorgar será \$10.50 por hora.			
FECHA DE EMISIÓN DEL ANUNCIO:	12 de junio de 2025		
PERIODO PARA RADICAR:	13 de junio de 2025 al 23 de junio de 2025		
QUIÉNES PUEDEN SOLICITAR:	TODO CANDIDATO QUE REÚNA LOS REQUISITOS MÍNIMOS Y ESPECIALES DEL PUESTO		

INFORMACIÓN IMPORTANTE: Al momento de presentar su resumé personal, tiene que reunir los requisitos mínimos y especiales (de haber alguno) del puesto y acompañar copias de la evidencia de preparación académica: (diplomas, certificaciones de graduación, transcripciones de créditos con o sin grado, adiestramientos, cursos, entre otros), licencias profesionales vigentes (vitalicias y recertificaciones de licencias, verificaciones de licencias), colegiaciones profesionales vigentes (año en curso); y experiencias: certificaciones de empleo oficiales que incluyan: título, funciones, tipo de jornada (completa o parcial; de ser parcial, número de horas semanales o mensuales), fechas exactas (día/mes/año) de principio y terminación de la experiencia de empleo. Las certificaciones de empleo deben de originarse en la Oficina de Recursos Humanos de la agencia gubernamental o industria privada donde esté o estuvo empleado el candidato; o por la oficina autorizada a emitir este tipo de documento.

****DOCUMENTOS INCOMPLETOS Y CERTIFICACIONES DE EMPLEO QUE NO CONTENGAN TODA LA INFORMACIÓN, SEGÚN SOLICITADO, NO SERÁN ADMITIDOS NI PROCESADOS. NO SE CONSIDERARÁ NINGUNA PREPARACIÓN ACADÉMICA O EXPERIENCIA QUE NO HAYA SIDO EVIDENCIADA AL MOMENTO DE RADICAR PARA ESTE ANUNCIO. ****

REQUISITOS MÍNIMOS:

Sexto grado de escuela elemental acreditada.

FUNCIONES:

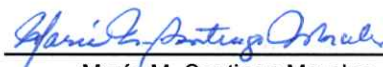
1. Alimenta, da agua, fritas. Etc., cambia camada/papel y limpia las bandejas y jaulas de animales.
2. Limpia botellas, jaulas, estantes, botellones, envases de alimentos, camada, basuras y otros equipos siguiendo los procedimientos establecidos. Organiza, barre, mapea, sanitiza desinfecta cuartos, áreas de animales y áreas comunes según se le asigne y siguiendo los procedimientos establecidos y las instrucciones dadas.
3. Observa diariamente el comportamiento de los animales en las diferentes áreas (dos pisos) y maneja los animales a su cargo, reportando inmediatamente cualquier anormalidad al tecnólogo/a y al supervisor.
4. Usa el vehículo de la unidad del RCM, recoge alimento fuera del Recinto, traslada equipo y/o suministros, realiza compras u otras tareas asignadas (puede ser a pie si la distancia es corta). Le da mantenimiento rutinario y limpia desinfecta el vehículo de la unidad mantener el vehículo con gasolina y notifica de cambio de balance en sello auto expreso.
5. Traslada y organiza los cargamentos de comida, viruta, suministros, equipo etc. Que lleguen a la unidad dentro del campus.

Los candidatos interesados deben someter la documentación solicitada a el Departamento Centro de Recursos Animales - Rectoría a la atención de la Sra. Vivian Vázquez. Los teléfonos a comunicarse son los siguientes: (787)758-2525 x 1053, 1172, 1063. Correo electrónico: vivian.vazquez3@upr.edu PARA DETALLES VER EL ENCABEZADO DE ESTE AVISO (INFORMACIÓN IMPORTANTE). *El Recinto de Ciencias Médicas no discrimina por razones de raza, color, edad, sexo, orientación sexual o identidad de género, origen, condición social, impedimento físico o mental, ni por ideas políticas o religiosas. *

APROBADO POR:



Sheila Tamara Solla González, MA
Directora Interina
Departamento de Gerencia de Capital Humano



María M. Santiago Morales, MBA
Decana de Administración

Patrono con Igualdad de Oportunidad en el Empleo M/M/V/I
P.O. Box 365067, San Juan PR 00936-5067 Tel. 758-2525