

Reunión Ordinaria
Comité Ejecutivo

FECHA: 21 de mayo de 2026
HORA: 5:07 p.m.
LUGAR: Salón de Conferencia Administración Ejecutiva/Plataforma Microsoft Teams

Presentes:

1. Dr. Alberto R. Costa Berríos
2. Sra. Victoria Cintrón de Azize
3. Dr. Julio A. Marrero Guadalupe
4. Sr. José R. Serrano Morales
5. Sr. Jorge L. Cosme Oyola

Virtual

1. Prof. Humberto Malavé Núñez
2. Sra. Sherly Inchausty Bermúdez
3. Sr. Victor Coriano Reyes

Invitados

1. Dr. Joaquín Santiago Santos
2. Sr. Roberto L. Delgado Torres
3. Srta. Keyla Hernández Rivera

I. Bienvenida

El Dr. Alberto R. Costa Berrios, Presidente del Comité Ejecutivo, comparte un mensaje de bienvenida y agradecimiento a todos los presentes.

II. Establecimiento de Quorum

El Sr. Jorge L. Cosme Oyola, Secretario de la Junta AMSI, Inc., certifica el quórum necesario para realizarse la reunión están participando de la reunión todos miembros del Comité. También, están presente el Dr. Joaquín Santiago Santos, el Sr. Roberto L. Delgado Torres y la Srta. Keyla Hernández Rivera.

III. Agenda

El Dr. Alberto R. Costa Berrios, Presidente del Comité Ejecutivo., presenta la agenda con los temas a discutirse durante la reunión. La misma es aprobada por unanimidad.

IV. Reflexión

La Srta. Keyla Hernández Rivera comparte el siguiente mensaje de reflexión: “La paciencia no es la capacidad de esperar, sino la actitud con la que esperamos.” No siempre controlamos el tiempo en que llegan las respuestas, los cambios o los resultados, pero si podemos decidir cómo transitamos esos proceso. Mantener una buena actitud, continuar aportando y confiar en el propósito de cada paso también forma parte del crecimiento.”
– Joyce Meyer

V. Aprobación de la Minuta del 12 de febrero de 2026

El Dr. Alberto R. Costa Berrios presenta el Acta de la reunión celebrada el 12 de febrero de 2026 previamente circulada para su aprobación. El Prof. Humberto Malavé Núñez presenta una moción para que se apruebe el Acta según fue circulada. La moción es secundada por el Sr. Jorge L. Cosme Oyola.



VI. Comunicaciones Recibidas

a) Recertificación Juntas Locales

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta carta recibida de parte de la Lcda. Mariamelia Sueiro Álvarez, Secretaria Auxiliar de Programas Federales y Directora del Programa de Desarrollo Laboral, sobre el proceso de certificación de las Juntas Locales de la Ley de Oportunidades y de Innovación de la Fuerza Laboral (WIOA, por sus siglas en inglés). También, informa que se enviaron toda la documentación requerida para completar el proceso.

b) Demandas Ocupacionales ALDL Caguas-Guayama

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta carta recibida de parte de la Sra. Marta Collazo Seguinot, Coordinadora Interagencial a/c OPEVE del Programa de Desarrollo Laboral, en la cual informan que luego de evaluar las ocupaciones en demandas presentadas y certificadas por la JLDL, se aprobaron 94 demandas ocupacionales en el Módulo de la Lista de Proveedores Elegibles para adiestramiento del Sistema PRIS; y cuatro (4) demandas ocupacionales se rechazaron debido que los códigos ocupacionales correspondientes no se encuentran activos o vigentes en O*Net; y se añadieron cuatro (4) códigos ocupacionales corregidos. El doctor Santiago informa que ya fueron corregidos.

c) Recordatorio sobre los Requisitos para Modificaciones a los Planes Locales y Regionales bajo la WIOA

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta carta recibida de parte de la Lcda. Mariamelia Sueiro Álvarez, Directora del Programa de Desarrollo Laboral y Secretaria Auxiliar de Programas Federales, en la cual envía un recordatorio de que las Juntas Locales y las Regionales de planificación deben revisar y modificar sus planes al concluir los primeros dos años del ciclo de cuatro años. Para garantizar que las estrategias locales se mantengan efectivas y alineadas con las

prioridades establecidas en la modificación del Plan Estatal. El doctor Santiago informa que no teníamos que realizarse modificaciones a los Planes.

d) Informe de Ejecución – Segundo Trimestre AP 2025

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta las Medidas de Ejecución Año Programa 2025 (estimada) del PRIS actualizada al 7 de mayo de 2026.

e) Inicio de Monitoria ALDL Caguas-Guayama AP 2025-2026

El Dr. Joaquín Santiago Santos comparte carta recibida de parte de la Sra. María E. Vázquez Álvarez, Gerente de Desarrollo y Cumplimiento de Programas Federales División de Monitoria y Cumplimiento, en la cual notifican que el inicio de monitoria será a partir de lunes 11 de mayo hasta el 20 de mayo a los Sistemas Programáticos, Administrativos y Financieros del AP 2025-2026.

El Sr. José R. Serrano Morales presenta una moción para dar por recibidas las comunicaciones recibidas presentadas. La moción es secundada por el Dr. Julio Marrero Guadalupe.

VII. Asuntos Nuevos

a. Enfoque Organizacional en Programas Prioritarios

El Dr. Joaquín Santiago Santos comparte la Orden Administrativa con los Enfoques Organizacionales en Programas Prioritarios de la AMSI. El doctor Santiago informa que cada año se estará realizando una Orden Administrativa y la prioridad continuará siendo SET y BAT.

b. What's Happening @AMSI March 2026

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta la publicación trimestral de las noticias nuevas que están pasando en la AMSI. Se retomará el compartir una publicación por trimestre.

c. Visita a las localidades del Presidente de la Junta

El Dr. Joaquín Santiago Santos comparte fotos de las visitas realizada por el Dr. Alberto R. Costa Berrios, Presidente de la Junta AMSI, Inc. y la Sra. Victoria Cintrón de Azize, Ex-Presidenta. El 4 de marzo de 2026 visitaron las localidades de AMSI en Guayama y AMSI en Arroyo. El 10 de marzo de 2026 visitaron la localidad de AMSI en Aibonito. La visita a la localidad de AMSI en Cayey será nuevamente calendarizada para su continuidad.

d. Proyección Presupuestaria AMSI, Inc. 2026-2027

El Sr. Roberto L. Delgado Torres presenta para consideración y aprobación la tabla con la proyección del presupuesto para el nuevo año fiscal. En la misma se desglosa el porciento por cada programa. El señor Delgado informa que la mayor fuente de ingresos proviene de fondos privados. Y que se estima impactar un aproximado de 11,010 patronos, participantes y clientes.

El Dr. Julio Marrero Guadalupe presenta una moción para aprobar la proyección presupuestaria para la AMSI, Inc 2026-2027. La moción fue secundada a viva voz por todos los presentes.

e. Informe del Administrador Ejecutivo

1. Tasa de Desempleo
2. AMSI Financial Information Summary
3. Program Outcomes
4. MOU y AFI
5. AMSI en los Medios
6. Junta Promotores de Oportunidades
 - i. AMSI Informa el 3 de marzo de 2026 en Oasis Car Wash en Gurabo participó el Sr. Jorge Irrizary García.
 - ii. Desde Aibonito con AMSI el 24 de marzo de 2026 en Lavandería Las Delicias en Aibonito participó el Sr. Jorge Colón Colón.
 - iii. AMSI en tu Empresa el 21 de abril de 2026 en Tosta'o en Caguas participó el Ing. Óscar Jiménez Mártir.

- iv. AMSI Informa desde el Sur el 12 de mayo de 2026 en la Universidad Interamericana de Puerto Rico en Guayama participó el Dr. José M. Romero.

El Sr. Jorge L. Cosme Oyola presenta una moción para dar por recibida y aprobada la información presentada en los Asuntos Nuevos. La moción es secundada por el Dr. Julio Marrero Guadalupe.

VIII. Otros Asuntos

a. Comparativo de Planes Aportación a Cuenta de Inversión

El Dr. Joaquín Santiago Santos presenta un Plan de Inversión para los años programa 2025-2026 y 2026-2027. En el cual se estará realizando un pago inicial y el balance restante será distribuido quincenalmente de mayo 2026 a mayo 2027. El Sr. José Serrano Morales presenta una moción para que se apruebe el Plan 2025-2026 y el Plan 2026-2027 según fue presentado. La moción fue secundada por el Sr. Jorge L. Cosme Oyola y todos los presentes.

b. Elecciones CUD 2026

El Dr. Joaquín Santiago Santos informa que se recibió una invitación del Centro Unido de Detallistas (CUD) para participar como candidato a su Junta de Directores en las elecciones de septiembre de 2026. El asunto se presenta ante la consideración del Comité. El Dr. Alberto R. Costa Berríos somete una moción para que el Dr. Joaquín Santiago Santos radique su candidatura en o antes del 30 de junio de 2026, señalando la importancia de dicha representación para los trabajos de la AMSI. La moción es secundada a viva voz por todos los presentes.



IX. Clausura

No habiendo otros asuntos que discutir la reunión culminó a las 5:55 p.m. mediante una moción que presenta el Sr. Jorge L. Cosme Oyola y es secundada por el Dr. Julio Marrero Guadalupe.

Aprobada hoy, 24 de junio de 2026.



Jorge L. Cosme Oyola
Secretario



Dr. Alberto R. Costa Berrios
Presidente

